

Regulamin kursów języka angielskiego prowadzonych w ELC UŁ

na rok akademicki 2026/2027

1. Postanowienia ogólne

English Language Centre UŁ (ELC), działające przy Fundacji Uniwersytetu Łódzkiego, prowadzi kursy języka angielskiego w trybie stacjonarnym lub zdalnym (online). W kursach mogą uczestniczyć dzieci od 10 roku życia, młodzież oraz dorośli.

2. Zapisy

Aby rozpocząć naukę w ELC należy przejść test kwalifikujący na odpowiedni poziom lub okazać certyfikat egzaminu określającego poziom znajomości języka angielskiego (First, Advanced, Proficiency, itp.),

3. Zajęcia

Kurs obejmuje z góry określoną liczbę godzin zajęć, zgodnie z podpisaną przed dołączeniem do grupy umową. Zajęcia są prowadzone zgodnie z metodyką wypracowaną w ELC, łączącą najnowsze trendy stosowane na świecie. Na zakończenie zajęć uczestnicy podchodzą do testu końcowego. Certyfikat ukończenia kursu wystawiany jest na prośbę uczestnika. W razie nieobecności lektora zajęcia prowadzone są przez innego nauczyciela lub są przekładane na późniejszy termin. Słuchacze są informowani o przełożeniu zajęć w możliwie najkrótszym terminie. Informacja o odwołaniu zajęć publikowana jest na platformie LangLion i przesyłana SMS-em.

Zajęcia nie będą się odbywać w żadne z dni ustawowo wolnych od pracy oraz w trakcie oficjalnych terminów ferii świątecznych oraz ferii zimowych dotyczących województwa łódzkiego, tj.: 1.11.2026, 11.11.2026, 23.12.2026 – 3.01.2027, 6.01.2027, 18.01 – 31.01.2027, 25.03 – 30.03.2027, 1.05 – 3.05.2027, 27.05.2027.

4. Opłaty

Uczestnicy są zobowiązani do opłacenia kursu zgodnie z cennikiem i w terminach w nim określonych, z góry, przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze. W przypadku nieuiszczenia opłaty w ciągu 7 dni od rozpoczęcia zajęć uczestnik nie zostanie dopuszczony do uczestnictwa w kursie. W przypadku opóźnienia w zapłacie kolejnych rat, wynoszącego więcej niż 14 dni kalendarzowych, ELC może skreślić Uczestnika z listy słuchaczy, zachowując prawo do dochodzenia całej należności wraz z odsetkami.

5. Rezygnacja z kursu i zwrot opłaty

Uczestnik może zrezygnować z kursu. W przypadku rezygnacji uczestnik ma prawo do zwrotu wniesionej opłaty pomniejszonej o koszt zajęć, które odbyły się do dnia złożenia oświadczenia o rezygnacji. Warunkiem otrzymania zwrotu jest złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji z kursu wraz z podaniem numeru rachunku bankowego, zgodnego z numerem rachunku, z którego wniesiono opłatę za kurs.

Zwrot dokonywany jest tą samą drogą, którą dokonano płatności. Jeżeli płatność zrealizowano za pośrednictwem operatora płatności online, zwrot następuje za jego pośrednictwem na rachunek lub instrument, z którego dokonano płatności — podanie numeru rachunku nie jest wówczas wymagane.

Kwota zwrotu obliczana jest od chwili przesłania drogą mailową lub złożenia w biurze ELC pisemnego oświadczenia o rezygnacji z kursu.

Nie ma możliwości zwrotu opłaty za pojedyncze lub dłuższe nieobecności na zajęciach.

Osoby przyjęte w trakcie trwania kursu wnoszą opłatę pomniejszoną o koszt zajęć przeprowadzonych przed ich przystąpieniem do kursu.

6. Faktury

Faktury wystawiane są za bieżący semestr, na indywidualną pisemną prośbę uczestnika, pod warunkiem złożenia jej nie później niż do 30.11.2026 r. – dla płatności za I semestr, i nie później niż do 31.05.2027 r. – dla płatności za II semestr.

Faktury imienne oraz dla osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą wystawiane są po zaksięgowaniu przelewu, wyłącznie na osobę lub firmę występującą na przelewie jako płatnik.

W przypadku korzystania przez uczestnika z dofinansowania kursu przez pracodawcę lub inną instytucję, opłacającą za uczestnika kurs na podstawie wystawionej przez ELC faktury, uczestnik zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie ELC niezwłocznie po uzyskaniu informacji o możliwości uzyskania dofinansowania na ww. zasadach. Faktury z terminem płatności 14 dni będą wystawiane wyłącznie na podstawie pisemnego oświadczenia pracodawcy lub instytucji dofinansowującej o zgodzie na opłacenie całości lub części kursu uczestnika, a w przypadku uzasadnionego braku możliwości uzyskania takiego oświadczenia – na podstawie pisemnego oświadczenia uczestnika o podleganiu ww. dofinansowaniu.

Każda prośba o wystawienie faktury musi zawierać pełne dane płatnika, tj. imię i nazwisko lub nazwę firmy / instytucji, pełen adres i NIP.

Faktury dla firm wystawiane są wyłącznie za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF).

7. Zniżki na zajęcia grupowe i indywidualne

- Zniżka rodzinna: dwie osoby po 5%, trzy osoby po 10%;
- Zniżka dla studentów UŁ i uczniów liceum UŁ: 15%;
- Zniżka dla pracowników UŁ oraz ich dzieci (10–19 lat, na podstawie legitymacji szkolnej);
- Zniżka dla doktorantów UŁ i seniorów UŁ: 20%;
- Karta absolwenta UŁ: 10%;
- Karta Łodzianina (z aktywnym Pakietem Mieszkańca): 10%;
- Zniżka na zajęcia indywidualne 20% przysługuje tylko pracownikom, doktorantom i seniorom UŁ.

Warunkiem skorzystania ze zniżki jest okazanie ważnego dokumentu potwierdzającego uprawnienia do niej. Zniżki nie kumulują się.

8. Obowiązki uczestnika

Każdy uczestnik kursu przed przystąpieniem do zajęć jest zobowiązany do:

- zapoznania się z Regulaminem kursów języka angielskiego prowadzonych w ELC UŁ na rok akademicki 2026 / 2027;
- podpisania umowy oraz przekazania jej do biura ELC w terminie 3 dni od dnia zapisania się do grupy, nie później jednak niż przed rozpoczęciem pierwszych zajęć. Umowa może zostać zawarta w formie tradycyjnej (papierowej) poprzez dostarczenie dwóch podpisanych egzemplarzy do biura ELC osobiście, pod adres ul. Lindleya 5a, 90-131 Łódź, lub drogą mailową na adres elc@uni.lodz.pl, albo w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy LangLion, zgodnie z funkcjonalnościami udostępnionymi w systemie. W przypadku zawarcia umowy w formie papierowej jeden egzemplarz umowy zostanie zwrócony uczestnikowi po podpisaniu jej przez stronę FUL;
- wniesienia odpowiedniej opłaty za kurs do określonej w umowie daty.

Każdy uczestnik kursu jest zobowiązany do zarejestrowania się na platformie LangLion przed rozpoczęciem kursu. Bez posiadania konta na ww. platformie uczestnik nie ma dostępu do materiałów z zajęć.

Warunkiem uczestnictwa w zajęciach prowadzonych w trybie zdalnym jest posiadanie odpowiedniego sprzętu elektronicznego oraz włączanie kamery (celem weryfikacji uczestnika kursu) i mikrofonu podczas zajęć. Zajęcia nie są nagrywane.

9. Ochrona danych osobowych

Każdy uczestnik ma obowiązek zapoznać się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych osób rekrutujących się i uczestniczących w kursach językowych prowadzonych przez English Language Centre UŁ (Załącznik nr 1 do Regulaminu). W przypadku osób niepełnoletnich rodzic lub opiekun prawny ma obowiązek zapoznać się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych niepełnoletnich uczestników kursów językowych prowadzonych przez English Language Centre UŁ oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych (Załącznik nr 2 do Regulaminu).

Oświadczenia i zgody związane z uczestnictwem w kursie składa się na formularzu stanowiącym Załącznik nr 3 do Regulaminu. Zgody oznaczone jako dobrowolne nie są warunkiem udziału w rekrutacji ani w kursie, a ich udzielenie lub nieudzielenie pozostaje bez wpływu na możliwość uczestnictwa.

10. Skargi i uwagi

Wszyscy pracownicy ELC dokładają wszelkich starań, aby zapewnić Państwu jak najwyższy standard usług. Gdyby jednak nie byli Państwo w pełni zadowoleni z naszej pracy lub mieli uwagi, w jaki sposób moglibyśmy ulepszyć nasze usługi, prosimy o zgłaszanie propozycji do pani dyrektor, Marty Rosińskiej-Trim: marta.rosinskatrim@uni.lodz.pl. W sprawach finansowych prosimy o kontakt z panią Agnieszką Lipniak: agnieszka.lipniak@uni.lodz.pl.

11. Postanowienia końcowe

Regulamin wchodzi w życie z dniem 05.08.2026 r.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób rekrutujących się i uczestniczących w kursach językowych prowadzonych przez English Language Centre UŁ;
- Załącznik nr 2 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych niepełnoletnich uczestników kursów językowych prowadzonych przez English Language Centre UŁ oraz ich rodziców lub opiekunów prawnych;
- Załącznik nr 3 – Oświadczenia i zgody.

Załącznik nr 1

*do Regulaminu kursów językowych
English Language Centre Uniwersytetu Łódzkiego*

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
OSÓB REKRUTUJĄCYCH SIĘ I UCZESTNICZĄCYCH W KURSACH JĘZYKOWYCH
PROWADZONYCH PRZEZ ENGLISH LANGUAGE CENTRE UNIWERSYTETU ŁÓDZKIEGO**

Szanowni Państwo,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO” lub „Rozporządzeniem”, uprzejmie informujemy, że:

1. PODMIOT ADMINISTRUJĄCY DANYMI OSOBOWYMI

Administratorem Państwa danych osobowych (ADO) jest Fundacja Uniwersytetu Łódzkiego z siedzibą w Łodzi zlokalizowana pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000283917; NIP: 7251952859, nr REGON: 100383305, zwana dalej „Administratorem” lub „ADO”.

Z Administratorem można się skontaktować:

- 1) osobiście pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź;
- 2) korespondencyjnie pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź;
- 3) za pomocą poczty elektronicznej – pod adresem: fundacja@uni.lodz.pl.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

ADO nie powołał Inspektora Ochrony Danych.

3. CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe w postaci:

- 1) imienia lub imion i nazwiska;
- 2) numeru PESEL, a w przypadku jego braku – daty urodzenia;
- 3) adresu zamieszkania;
- 4) danych kontaktowych, w szczególności numeru telefonu oraz adresu e-mail;
- 5) danych niezbędnych do organizacji kursu, w szczególności informacji o poziomie znajomości języka lub wyniku testu kwalifikacyjnego;
- 6) informacji o podstawie przysługującej zniżki;
- 7) danych niezbędnych do rozliczenia płatności za kurs, w tym danych do wystawienia faktury,

będą przetwarzane:

- w celu przeprowadzenia rekrutacji (naboru) na kursy językowe prowadzone przez English Language Centre UŁ oraz podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);

- w celu zawarcia i wykonania umowy o udział w kursie, w tym organizacji i prowadzenia zajęć, kontaktu w sprawach związanych z organizacją i prowadzeniem kursu oraz wydania zaświadczeń lub certyfikatów (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
- w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ADO, w szczególności obowiązków rozliczeniowo-księgowych i podatkowych związanych z płatnością za kurs (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO);
- w zakresie danych podanych dobrowolnie, wykraczających poza zakres niezbędny do realizacji celów wskazanych powyżej – na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), która może zostać wycofana w dowolnym czasie.

W przypadku wyrażenia odrębnej zgody Administrator może utrzymywać i rozpowszechniać wizerunek uczestnika, w celach informacyjnych i promocyjnych, w szczególności na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych Fundacji Uniwersytetu Łódzkiego i English Language Centre UŁ, a także w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Wizerunek jest wówczas przetwarzany na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), a jego rozpowszechnianie następuje na podstawie art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

W przypadku zajęć prowadzonych w trybie zdalnym lub hybrydowym wizerunek uczestnika jest przetwarzany na żywo, w celu weryfikacji tożsamości uczestnika podczas zajęć (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO); zajęcia nie są nagrywane.

4. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE UZASADNIONEGO INTERESU ADO

ADO może przetwarzać dane na podstawie prawnej wskazanej w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w celach archiwalnych i statystycznych (o charakterze wewnętrznym), a w sytuacji zajścia takiej konieczności – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

5. KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym ADO powierzył przetwarzanie danych na podstawie umowy, tj.:

- 1) kancelarie prawne i egzekucyjne;
- 2) podmioty świadczące na rzecz ADO usługi rozliczeniowo-księgowe;
- 3) podmioty wspierające ADO w utrzymaniu infrastruktury IT oraz dostarczające i utrzymujące platformę edukacyjną wykorzystywaną do prowadzenia zajęć (np. LangLion);
- 4) lektorzy oraz podmioty współpracujące z ADO w zakresie prowadzenia zajęć;
- 5) podmioty zajmujące się archiwizacją oraz utylizacją dokumentów, bez względu na ich formę.

6. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW SPOZA EOG LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Państwa dane osobowe nie są przez ADO przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz organizacjom międzynarodowym, z zastrzeżeniem wynikającym ze zdania poniżej. Fundacja może przekazać dane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w celu wykonania umowy z osobą, której dane dotyczą, albo za jej wyraźną zgodą.

7. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Państwa dane osobowe będą przetwarzane:

- w zakresie rekrutacji, w której nie doszło do zawarcia umowy – do czasu zakończenia naboru na dany kurs, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania;
- w zakresie realizacji umowy – przez czas trwania kursu, a następnie do upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy;
- w zakresie obowiązków rozliczeniowo-księgowych i podatkowych – przez okres wymagany przepisami prawa;
- w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania.

Po upływie okresu przetwarzania dane osobowe zostaną usunięte.

8. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje Państwu prawo do:

- 1) żądania od Administratora dostępu do własnych danych osobowych;
- 2) żądania od Administratora sprostowania błędnie zapisanych własnych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 16 RODO;
- 3) żądania od Administratora usunięcia własnych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO, chyba że zachodzą okoliczności wyłączające ww. uprawnienie;
- 4) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO;
- 5) żądania od Administratora przeniesienia własnych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 20 ust. 1 oraz ust. 2 RODO.

Ponadto, w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora), przysługuje Państwu prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec ich przetwarzania z przyczyn związanych z Państwa szczególną sytuacją.

9. PRAWO DO WYCOFANIA ZGODY

W sytuacji przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), w każdym czasie przysługuje Państwu prawo do wycofania tej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

10. PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI

Jeśli dotyczące Państwa dane osobowe są w Państwa ocenie przetwarzane w sposób nieprawidłowy – przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

11. SKUTKI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do wzięcia udziału w rekrutacji na kursy językowe prowadzone przez English Language Centre UŁ oraz do uczestnictwa w tych kursach. Tym samym niepodanie danych osobowych uniemożliwi udział w rekrutacji oraz w kursie.

12. ZAUTOMATYZOWANE PRZETWARZANIE I PROFILOWANIE

Administrator, w oparciu o przekazane przez Państwa dane osobowe, nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym przez profilowanie.

W przypadku gdy uczestnikiem kursu jest osoba niepełnoletnia, zastosowanie ma odrębna klauzula informacyjna stanowiąca Załącznik nr 2 do Regulaminu.

Załącznik nr 2

*do Regulaminu kursów językowych
English Language Centre Uniwersytetu Łódzkiego*

**KLAUZULA INFORMACYJNA
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH
NIEPEŁNOLETNICH UCZESTNIKÓW KURSÓW JĘZYKOWYCH
PROWADZONYCH PRZEZ ENGLISH LANGUAGE CENTRE UNIWERSYTETU ŁÓDZKIEGO
ORAZ ICH RODZICÓW LUB OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Szanowni Państwo,

zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), zwanego dalej „RODO” lub „Rozporządzeniem”, uprzejmie informujemy, że w związku z udziałem Państwa dziecka lub osoby pozostającej pod Państwa opieką prawną (dalej „niepełnoletni uczestnik”) w kursie językowym prowadzonym przez English Language Centre UŁ:

1. PODMIOT ADMINISTRUJĄCY DANYMI OSOBOWYMI

Administratorem danych osobowych (ADO) jest Fundacja Uniwersytetu Łódzkiego z siedzibą w Łodzi zlokalizowana pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź, wpisana do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej oraz rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000283917; NIP: 7251952859, nr REGON: 100383305, zwana dalej „Administratorem” lub „ADO”.

Z Administratorem można się skontaktować:

- 1) osobiście pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź;
- 2) korespondencyjnie pod adresem: ul. Matejki 34a, 90-237 Łódź;
- 3) za pomocą poczty elektronicznej – pod adresem: fundacja@uni.lodz.pl.

2. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

ADO nie powołał Inspektora Ochrony Danych.

3. CEL I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe niepełnoletniego uczestnika w postaci:

- 1) imienia lub imion i nazwiska;
- 2) numeru PESEL, a w przypadku uczestnika w wieku do 16 lat – daty urodzenia;
- 3) adresu zamieszkania;
- 4) danych kontaktowych, w szczególności numeru telefonu oraz adresu e-mail;
- 5) danych niezbędnych do organizacji kursu, w szczególności informacji o poziomie znajomości języka lub wyniku testu kwalifikacyjnego;
- 6) informacji o podstawie przysługującej zniżki,

będą przetwarzane:

- w celu przeprowadzenia rekrutacji (naboru) na kurs językowy oraz zawarcia i wykonania umowy o udział niepełnoletniego uczestnika w kursie, w tym organizacji i prowadzenia zajęć oraz wydania zaświadczeń lub certyfikatów (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – umowa zawierana przez rodzica lub opiekuna prawnego na rzecz niepełnoletniego uczestnika);
- w zakresie, w jakim przetwarzanie danych osobowych niepełnoletniego uczestnika nie następuje w celu wykonania umowy – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, polegającego na należytej realizacji kursu, na który niepełnoletni uczestnik został zapisany przez rodzica lub opiekuna prawnego (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO);
- w zakresie danych podanych dobrowolnie, wykraczających poza zakres niezbędny do realizacji celów wskazanych powyżej – na podstawie zgody rodzica lub opiekuna prawnego (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), która może zostać wycofana w dowolnym czasie.

Dane osobowe rodzica lub opiekuna prawnego w postaci imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania, danych kontaktowych (w szczególności numeru telefonu oraz adresu e-mail) oraz danych niezbędnych do rozliczenia płatności za kurs będą przetwarzane:

- w celu zawarcia i wykonania umowy o udział niepełnoletniego uczestnika w kursie oraz kontaktu w sprawach związanych z organizacją i prowadzeniem kursu (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO);
- w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ADO, w szczególności obowiązków rozliczeniowo-księgowych i podatkowych związanych z płatnością za kurs (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO).

Zgody wymagane w związku z przetwarzaniem danych osobowych niepełnoletniego uczestnika wyraża rodzic lub opiekun prawny. Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych niepełnoletniego uczestnika wykonuje w jego imieniu rodzic lub opiekun prawny.

W przypadku wyrażenia odrębnej zgody przez rodzica lub opiekuna prawnego Administrator może utrzymywać i rozpowszechniać wizerunek niepełnoletniego uczestnika, w celach informacyjnych i promocyjnych, w szczególności na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych Fundacji Uniwersytetu Łódzkiego i English Language Centre UŁ, a także w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Wizerunek jest wówczas przetwarzany na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), a jego rozpowszechnianie następuje na podstawie art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

W przypadku zajęć prowadzonych w trybie zdalnym lub hybrydowym wizerunek niepełnoletniego uczestnika jest przetwarzany na żywo, w celu weryfikacji jego tożsamości podczas zajęć (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO); zajęcia nie są nagrywane.

4. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH NA PODSTAWIE UZASADNIONEGO INTERESU ADO

ADO może przetwarzać dane osobowe niepełnoletniego uczestnika oraz jego rodzica lub opiekuna prawnego na podstawie prawnej wskazanej w art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, w celach archiwalnych i statystycznych (o charakterze wewnętrznym), a w sytuacji zajścia takiej konieczności – w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

5. KATEGORIE ODBIORCÓW DANYCH OSOBOWYCH

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, którym ADO powierzył przetwarzanie danych na podstawie umowy, tj.:

- 1) kancelarie prawne i egzekucyjne;
- 2) podmioty świadczące na rzecz ADO usługi rozliczeniowo-księgowe;
- 3) podmioty wspierające ADO w utrzymaniu infrastruktury IT oraz dostarczające i utrzymujące platformę edukacyjną wykorzystywaną do prowadzenia zajęć (np. LangLion);

- 4) lektorzy oraz podmioty współpracujące z ADO w zakresie prowadzenia zajęć;
- 5) podmioty zajmujące się archiwizacją oraz utylizacją dokumentów, bez względu na ich formę.

6. PRZEKAZYWANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTW SPOZA EOG LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWYCH

Dane osobowe nie są przez ADO przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz organizacjom międzynarodowym, z zastrzeżeniem wynikającym ze zdania poniżej. Fundacja może przekazać dane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w celu wykonania umowy z osobą, której dane dotyczą, albo za jej wyraźną zgodą.

7. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH

Dane osobowe będą przetwarzane:

- w zakresie rekrutacji, w której nie doszło do zawarcia umowy – do czasu zakończenia naboru na dany kurs, a w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania;
- w zakresie realizacji umowy – przez czas trwania kursu, a następnie do upływu terminu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy;
- w zakresie obowiązków rozliczeniowo-księgowych i podatkowych – przez okres wymagany przepisami prawa;
- w zakresie danych przetwarzanych na podstawie zgody – do czasu jej wycofania.

Po upływie okresu przetwarzania dane osobowe zostaną usunięte.

8. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE SĄ PRZETWARZANE

W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo do:

- 1) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych;
- 2) żądania od Administratora sprostowania błędnie zapisanych danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 16 RODO;
- 3) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO, chyba że zachodzą okoliczności wyłączające ww. uprawnienie;
- 4) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 18 ust. 1 RODO;
- 5) żądania od Administratora przeniesienia danych osobowych, w sytuacji zajścia przesłanek, o których mowa w art. 20 ust. 1 oraz ust. 2 RODO.

Ponadto, w zakresie danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes Administratora), przysługuje prawo do wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu wobec ich przetwarzania z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją osoby, której dane dotyczą.

Prawa wskazane powyżej w odniesieniu do danych osobowych niepełnoletniego uczestnika wykonuje w jego imieniu rodzic lub opiekun prawny; w odniesieniu do własnych danych osobowych prawa te wykonuje rodzic lub opiekun prawny samodzielnie.

9. PRAWO DO WYCOFANIA ZGODY

W sytuacji przetwarzania danych osobowych na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), rodzicowi lub opiekunowi prawnemu w każdym czasie przysługuje prawo do wycofania tej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

10. PRAWO DO WNIESIENIA SKARGI

Jeśli dane osobowe są w Państwa ocenie przetwarzane w sposób nieprawidłowy – przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

11. SKUTKI NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże konieczne do wzięcia udziału przez niepełnoletniego uczestnika w rekrutacji na kursy językowe prowadzone przez English Language Centre UŁ oraz do jego uczestnictwa w tych kursach. Tym samym niepodanie danych osobowych uniemożliwi udział niepełnoletniego uczestnika w rekrutacji oraz w kursie.

12. ZAUTOMATYZOWANE PRZETWARZANIE I PROFILOWANIE

Administrator, w oparciu o przekazane dane osobowe, nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany, w tym przez profilowanie.

*Załącznik nr 3
do Regulaminu kursów językowych
English Language Centre Uniwersytetu Łódzkiego*

OŚWIADCZENIA I ZGODY

Zgody oznaczone jako dobrowolne nie są warunkiem udziału w rekrutacji ani w kursie. Ich udzielenie lub nieudzielenie pozostaje bez wpływu na możliwość uczestnictwa. Zaznaczenia dokonuje się poprzez wstawienie znaku „X” w odpowiednim polu.

CZĘŚĆ A – UCZESTNIK PEŁNOLETNI

Imię i nazwisko uczestnika: _____

Nazwa / edycja kursu: _____

Oświadczenie (wymagane):

- ☐ Oświadczam, że zapoznałam / zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych osób rekrutujących się i uczestniczących w kursach językowych prowadzonych przez English Language Centre UŁ, stanowiącą Załącznik nr 1 do Regulaminu.

Zgoda (dobrowolna):

- ☐ Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalanie mojego wizerunku (w formie zdjęć oraz nagrań) podczas zajęć i wydarzeń organizowanych przez English Language Centre UŁ oraz na jego rozpowszechnianie przez Fundację Uniwersytetu Łódzkiego w celach informacyjnych i promocyjnych, w szczególności na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych Fundacji Uniwersytetu Łódzkiego i English Language Centre UŁ, a także w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Zgoda obejmuje przetwarzanie wizerunku jako danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) oraz rozpowszechnianie wizerunku w rozumieniu art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w dowolnym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem czynności dokonanych na jej podstawie przed jej wycofaniem.

miejsowość i data

czytelny podpis

CZĘŚĆ B – RODZIC LUB OPIEKUN PRAWNY NIEPEŁNOLETNIEGO UCZESTNIKA

Imię i nazwisko niepełnoletniego uczestnika: _____

Imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego: _____

Nazwa / edycja kursu: _____

Oświadczenia i zgody (wymagane):

- ☐ Oświadczam, że jestem rodzicem / opiekunem prawnym wskazanego wyżej niepełnoletniego uczestnika i jestem uprawniona / uprawniony do występowania w jego imieniu oraz do składania oświadczeń i wyrażania zgód dotyczących jego danych osobowych.

- ☐ Oświadczam, że zapoznałam / zapoznałem się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych niepełnoletnich uczestników kursów językowych prowadzonych przez English Language Centre UŁ, stanowiącą Załącznik nr 2 do Regulaminu.
- ☐ Wyrażam zgodę na udział wskazanego wyżej niepełnoletniego uczestnika w kursie językowym prowadzonym przez English Language Centre UŁ.

Zgoda (dobrowolna):

- ☐ Wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalanie wizerunku niepełnoletniego uczestnika (w formie zdjęć oraz nagrań) podczas zajęć i wydarzeń organizowanych przez English Language Centre UŁ oraz na jego rozpowszechnianie przez Fundację Uniwersytetu Łódzkiego w celach informacyjnych i promocyjnych, w szczególności na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych Fundacji Uniwersytetu Łódzkiego i English Language Centre UŁ, a także w materiałach informacyjnych i promocyjnych. Zgoda obejmuje przetwarzanie wizerunku jako danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO) oraz rozpowszechnianie wizerunku w rozumieniu art. 81 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Zgoda jest dobrowolna i może zostać wycofana w dowolnym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem czynności dokonanych na jej podstawie przed jej wycofaniem.

Samodzielny powrót dziecka po zajęciach (dotyczy zajęć stacjonarnych – proszę zaznaczyć jedną opcję):

- ☐ Wyrażam zgodę na samodzielny powrót niepełnoletniego uczestnika do domu po zakończeniu zajęć.
- ☐ Nie wyrażam zgody na samodzielny powrót niepełnoletniego uczestnika do domu i zobowiązuję się do jego odbioru bezpośrednio po zakończeniu zajęć.

miejsowość i data

czytelny podpis